**Eesti Mereakadeemia laevanduskeskuse tegevuse alused**

1. **Üldsätted**
	1. Laevanduskeskuson Eesti Mereakadeemia (edaspidi *EMERA*) koosseisu kuuluv akadeemiline üksus.
	2. Laevanduskeskuse nimetus inglise keeles on *Shipping Centre*.
	3. Tegevuse alustega sätestatakse laevanduskeskuse tegevusvaldkonnad, eesmärgid ja ülesanded, koosseis, struktuur, juhtimine, vara valdamine ning tegevuse finantseerimine.
2. **Tegevusvaldkonnad, eesmärk ja ülesanded**
	1. Laevanduskeskuse tegevusvaldkonnad on:
		1. kõrghariduse võimaldamine rakenduskõrgharidusõppes „Meremeeste väljaõppe, diplomeerimise ja vahiteenistuse aluste konventsiooni 1978“ koos muudatustega nõuetele vastavate õppekavade alusel ja magistriõppes;
		2. teadus- ja arendustöö korraldamine laeva juhtimise, meresõiduohutuse, laeva tehnilise ekspluatatsiooni, külmatehnika ja laevaelektri valdkonnas.
	2. Laevanduskeskuse eesmärgiks on tagada oma tegevusvaldkondades EMERA strateegiliste eesmärkide saavutamine.
	3. Laevanduskeskuse põhiülesanded on:
		1. õppe-, teadus- ja arendustegevus punktis 2.1 nimetatud valdkondades kvaliteedijuhtimissüsteemi sertifikaadi ja Veeteede Ameti poolt väljastatud tegevusloaga tunnustatud tasemel;
		2. teadmusteenuste, sh täiendusõppe teenuste osutamine;
		3. õppejõudude järelkasvu kindlustamine;
		4. koostöö riigi- ja kohaliku omavalitsuse, tööandjate ning erialaliitude ja -seltsidega;
		5. õppetööks, rakendus- ja teadusuuringute läbiviimiseks ja arendustegevuseks vajalike seadmete, kirjanduse, inventari ja muude vahendite tagamine;
		6. laevanduskeskuse koosseisus oleva rivi- ja vahiteenistuse, simulaatorikeskuse ning laborite ja töökodade tegevuse koordineerimine;
		7. muude ülesannete täitmine vastavalt tegevuse alustele ja teistele õigusaktidele.
	4. **Simulaatorikeskus** (inglise keeles *Simulator Centre*)
		1. üliõpilastele õppeteenuse mahu väljaselgitamine, planeerimine ja osutamine;
		2. täiendusõppes osalejatele õppeteenuse osutamine;
		3. meetmete väljatöötamine ja rakendamine treeningseadmete ja osutatava õppeteenuse pidevaks täiustamiseks;
		4. ettevõtetele ning eraisikutele tasuliste teenuste osutamine;
		5. Lähtuvalt vajadusest õppetööväliste ürituste planeerimine ja läbiviimine.
	5. **Rivi- ja vahiteenistus**
		1. Rivi-ja vahiteenistuse korraldamine EMERA õppehoones ja territooriumil vastavalt „EMERA meresõiduohutuse seadusega reguleeritavate õppekavade üliõpilaste kodukorrale“;
		2. Meresõiduohutuse seadusega reguleeritud õppekavadel õppivate üliõpilaste vormiriietuse kandmise nõuete jälgimine vastavalt „EMERA vormiriietuse korrale“;
		3. Meresõiduohutuse seadusega reguleeritud õppekavadel õppivate üliõpilaste üldrivistuste läbiviimine, riviõppuste korraldamine;
		4. Eritoimkondade (aktused, tseremooniad, auvalved) korraldamine sh lipu väljatoomise korraldamine pidulikel üritustel.
3. **Struktuur, juhtimine**
	1. Laevanduskeskuse struktuuri kuuluvad:
		1. rivi- ja vahiteenistus;
		2. simulaatorikeskus;
		3. automaatikalabor;
		4. pneumaatika-hüdraulika õppelabor;
		5. külmatehnika labor;
		6. keevitustöökoda;
		7. lukksepatöökoda;
		8. elektrimontaažilabor;
		9. metallide lõiketöötlemise õppetöökoda;
		10. diiseljõuseadmete ja remondilabor.
	2. Laevanduskeskust juhib laevanduskeskuse juhataja.
		1. Simulaatorikeskust juhib simulaatorikeskuse juhataja.
4. **Vara ja finantseerimine**
	1. Laevanduskeskuse kasutusse antud vara on ülikooli vara.
	2. Laevanduskeskuse vara vallatakse ja kasutatakse kooskõlas EMERA põhimääruse, ülikooli sise-eeskirjade ning tööd reguleerivate teiste dokumentide.
	3. Laevanduskeskusel on eelarve, mis on EMERA eelarve osa. Laevanduskeskuse eelarvevahendite käsutajaks on laevanduskeskuse juhataja.